

# 4 FÖRENINGENS KOMMUNIKATIONSPLAN

**Tips!** Tänk på att försöka hitta balansen i informationsflödet. För mycket info kan vara överväldigande och få människor att slå dövörat till, medan för lite info kan få dem att tro att er verksamhet inte angår dem.

VEM BEHÖVER VI KOMMUNICERA MED?	VAD BEHÖVER VI KOMMUNICERA? <i>T.ex. evenemangsinfo, mötesprotokoll</i>	VAR BEHÖVER VI KOMMUNICERA? <i>T.ex. Facebook, lokaltidningen</i>
STYRELSEN		
NUVARANDE MEDLEMMAR		
POTENTIELLA MEDLEMMAR		
ALLMÄNHETEN		
ÖVRIGA <i>T.ex. beslutsfattare, finansärer, förbund</i>		

**Tips!** Skapa ett färdigt välkomstbrev för nya medlemmar, som innehåller tydlig information om kontaktuppgifter, medlems-sammankomster, hur man kan engagera sig i verksamheten, eventuell medlemsavgift och medlemsförmåner osv. Kom ihåg att inte ta för givet att nya medlemmar känner till allt som ni kanske anser vara självklart, såsom mötesplats, mötestid, informationskanaler m.m.

**Tips!** Olika kanaler kan användas i olika syften. T.ex. kan hemsidan vara fylld av fakta och information, medan en informell inblick i föreningens vardag kan ges på Facebook.